Volksbank Hausverwaltung Münsterland GmbH

https://www.hausverwaltung-vi.de/stellenangebote/kaufmaennischer-mitarbeiter-fuer-immobilienverwaltung-w-m-d-oelde-2/

Unterstützung Immobilienverwaltung (m/w/d) – Minijob

Geringfügige Beschäftigung • ab sofort • Standort Oelde

Unterstütze uns im Immobilienalltag!

Du bist gerne unterwegs, packst mit an und suchst einen flexiblen Minijob mit abwechslungsreichen Aufgaben? Du arbeitest zuverlässig, bist gut organisiert und hast Freude daran, unser Team im Alltag zu unterstützen?

Dann bist du bei uns genau richtig!

Wir sind eine zukunftsorientierte Immobilienverwaltung mit Standorten in Münster, Rheine und Oelde. Mit flachen Hierarchien, offener Duz-Kultur und digitalen Prozessen gestalten wir Immobilienverwaltung **effizient und menschlich**. Für unseren **Standort in Oelde** suchen wir eine zuverlässige Unterstützung, die unserem Team bei praktischen Aufgaben und vor Ort zur Seite steht.

SO BRINGST DU DICH EIN

- **Unterwegs für unsere Objekte!**
  Du übernimmst kleinere Botenfahrten, beispielsweise im Zusammenhang mit Zählerablesungen.
- **Vor Ort dabei!**
  Du begleitest Ortstermine mit Eigentümern, Mietern oder Dienstleistern und unterstützt bei deren Durchführung.
- **Praktische Unterstützung!**
  Du hilfst bei anfallenden Aufgaben rund um unsere Immobilien und übernimmst kleinere organisatorische Tätigkeiten.
- **Zuverlässig erledigt!**
  Du kümmerst dich um die dir übertragenen Aufgaben und sorgst dafür, dass Informationen und Unterlagen dort ankommen, wo sie gebraucht werden.
- **Ein Team, das sich auf dich verlassen kann!**
  Du unterstützt unsere Immobilienverwalter am Standort Oelde im Tagesgeschäft und trägst dazu bei, dass die Abläufe reibungslos funktionieren.

DAS BRINGST DU MIT

- **Zuverlässigkeit!**
  Du erledigst deine Aufgaben sorgfältig und verantwortungsbewusst.
- **Flexibilität!**
  Du kannst deine Einsätze nach Absprache flexibel gestalten.
- **Mobilität!**
  Du bist gerne unterwegs und besitzt idealerweise einen Führerschein der

Volksbank Hausverwaltung Münsterland GmbH

Geringfügige Beschäftigung

Start Anstellung
ab Sofort

Arbeitsort
Fritz-Reuter-Str. 2, 59302, Oelde

Veröffentlichungsdatum
26. Oktober 2026

Ansprechpartnerin
Melanie Janzen
janzen@hausverwaltung-vi.de
0251 590444-0

Klasse B.
- **Freundliches Auftreten!**
  Du kommunizierst offen und höflich mit Mietern, Eigentümern und Dienstleistern.
- **Organisationstalent!**
  Du arbeitest strukturiert und kannst Aufgaben nach kurzer Einweisung selbstständig erledigen.

DAS BIETEN WIR DIR

- **Flexibilität:**
  Einsätze nach Absprache und auf Stundenbasis im Rahmen eines Minijobs.
- **Abwechslung:**
  Unterschiedliche Aufgaben und Einblicke in die Immobilienverwaltung.
- **Teamgeist:**
  Ein freundliches Team, kurze Wege und eine offene Duz-Kultur.
- **Klare Aufgaben:**
  Du unterstützt unser Team, ohne einen eigenen Immobilienbestand verwalten zu müssen.
- **Faire Vergütung:**
  Stundenlohn im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung.
- **Dienstrad:**
  Für die Botenfahrten in und um Oelde wird ein Dienstrad zur Verfügung gestellt.

NEUGIERIG GEWORDEN?

Dann lass uns kennen lernen!
Ein kurzer Lebenslauf reicht völlig aus.

janzen@hausverwaltung-vi.de
0251 590444-0